



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ

2569

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง



องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง
อ.ศรีสาคร จ.นราธิวาส



073530673



www.kalonglocal.go.th



อบต.กาหลง
อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งชักชวนแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว ให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี กรณี หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาตามที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาต่อผู้บริหารท้องถิ่นและเมื่อได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว หากปรากฏในภายหลังว่า มีแผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ที่ดำเนินการในพื้นที่ให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมโดยใช้แนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น สามารถจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความร่วมมือ จากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกขั้นตอน โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการ สามารถพัฒนาให้เกิดความมั่นคงยั่งยืนและเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการ รวมทั้งส่งผลประโยชน์ต่อประชาชนตำบลกาหลงในภาพรวมเป็นสำคัญต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

ตุลาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
๕. แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี	๗
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๙
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๙-๑๕
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)	๑๖-๓๗
๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการฯ (แบบ ผด.๐๒/๑).....	๓๘-๕๙
ภาคผนวก - ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลังและมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจและจุดมุ่งหมายในการพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวัน ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลงเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้นแสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจนเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และ การโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนางานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก พร้อมทั้งจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๓. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ให้เป็นไปตามแนวทางพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ได้กำหนดไว้ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน โดยมีที่มาจาก

(๔.๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

(๔.๒) โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(๔.๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

(๔.๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔.๕) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ข้อ ๑๑ การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. **คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. **คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น** พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. **การขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน** ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) องค์กรบริหารส่วนตำบลกาหลง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ มีกฎหมายและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.ระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย และกฎหมาย

(๑.๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้วางแนวปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ดังนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ "แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการ จริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

"การแก้ไข" หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบ

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลกาหลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงคุณลักษณะสำหรับการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามสถานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
๔. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๕. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๖. ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
๘. ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมถึงงบประมาณที่หน่วยงานราชการ หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ รายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ ต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้วจะต้องรวมผลทุกครั้ง พร้อมทั้งรวมผลในภาพรวมของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของปีถัดไปเรียกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙(เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙)

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ประกอบด้วยยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่ โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของปีถัดไป เรียกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/ครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

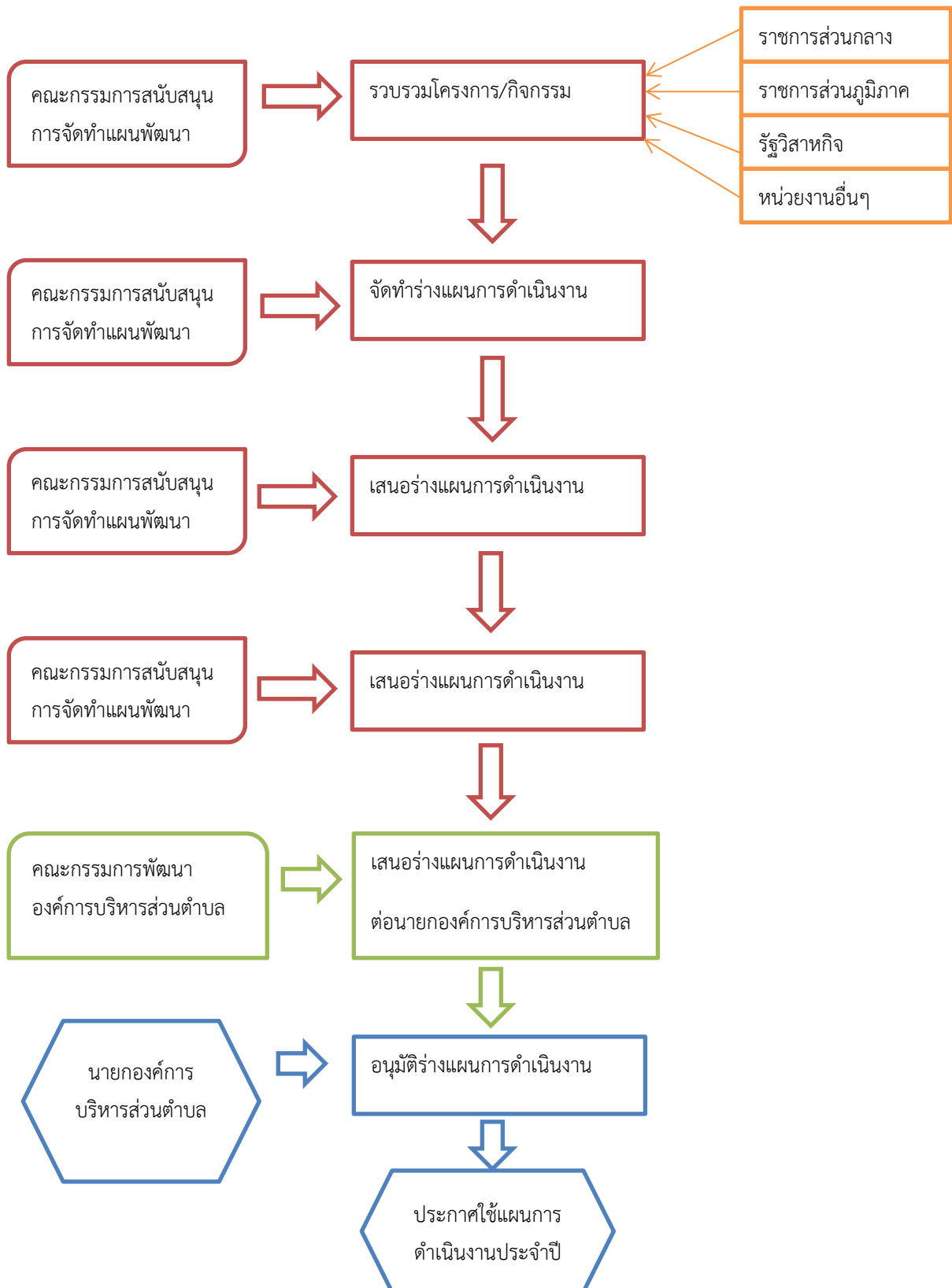
๑. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑/๑)
๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๔. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒/๑)

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้อง กับแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



หมายเหตุ : ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบสำหรับใช้ในแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผต. ๐๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผต. ๐๒)
- ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผต.๐๒/๑)

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด. ๐๑

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๖.๕๒	๒,๖๕๔,๕๒๐	๔๐.๖๔	- กองช่าง
		๒. แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	- กองการศึกษา
		รวม	๗	-	๒,๖๕๔,๕๒๐	-	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา สังคมและคุณภาพชีวิต	การพัฒนาด้าน สังคมและคุณภาพ ชีวิต	๑. แผนงานการศึกษา	๙	๑๙.๕๖	๓,๐๙๙,๑๔๐	๓๖.๓๐	- สำนักปลัด
		๒. แผนงานสาธารณสุข	๔	๘.๖๙	๒๒๕,๐๐๐	๒.๖๓	- กองการศึกษา
		๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๑๗	๕๐,๐๐๐	๐.๕๘	
		๔. แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
		๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๑๗	๑๔๐,๐๐๐	๑.๖๔	
		๖. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๑๐.๘๖	๓๑๐,๐๐๐	๓.๖๓	
		๗. แผนงานงบกลาง	๓	๖.๕๒	๔,๗๑๘,๔๐๐	๕๕.๒๗	
รวม	๒๓	-	๘,๖๑๐,๙๙๕	-			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอกีรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดระเบียบชุมชน/ สังคมและการรักษาความ สงบเรียบร้อย	การพัฒนาด้านการ จัดระเบียบชุมชน/ สังคมและการ รักษาความสงบ เรียบร้อย	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	- สำนักปลัด
		๒. แผนงานรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	
		๓. แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
		๔. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๑๗	๓๐,๐๐๐	๐.๓๕	
รวม			๑	-	๓๐,๐๐๐	-	
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การ ส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ก กรรมและการท่องเที่ยว	การพัฒนาด้านการ วางแผน การ ส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและ การท่องเที่ยว	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	- สำนักปลัด
		๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๖.๕๒	๒๐,๐๐๐	๐.๗๖	
รวม			๑	-	๒๐,๐๐๐	-	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการและ การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการและ การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๑๗	๙,๐๐๐	๐.๒๓	-สำนักปลัด
		๒. แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
รวม			๑	-	๙,๐๐๐	-	

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผต. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	การพัฒนาด้าน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	- กองการศึกษา
		๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๔	๘.๖๙	๒๐๐,๐๐๐	๒.๓๔	
		รวม	๔	-	๒๐๐,๐๐๐	-	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาล	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาล	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๑๐.๘๖	๑๖๘,๘๖๐	๑.๙๗	- สำนักปลัด
		๒. แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
		๓. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๔.๓๔	๑๓๐,๐๐๐	๑.๕๒	
		รวม	๔	-	๓๐๓,๘๖๐	-	
รวมทั้งสิ้น			๔๑	-	๘,๕๓๕,๗๐๐	-	-

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด. ๐๑

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอกศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗	๒.๗๒	๒,๓๘๗,๙๐๐	๖.๘๘	กองช่าง กองการศึกษา
๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๓	๑๓.๐๔	๘,๖๑๐,๙๙๕	๒๔.๘๒	สำนักปลัด กองการศึกษา
๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑	๑.๖๓	๒๕๐,๐๐๐	๐.๗๒	สำนักปลัด
๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๑	๑.๖๓	๖๕,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๐.๕๔	๒๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักปลัด
๖. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔	๒.๑๗	๒๐๐,๐๐๐	๐.๕๗	กองการศึกษา
๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๗. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๔	๔.๓๔	๓๐๓,๘๖๐	๐.๘๗	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	๔๑	๒๖.๐๘	๘,๕๓๕,๗๐๐	๓๔.๑๒	-

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผด. ๐๑

แผนงาน/ประเภทครุภัณฑ์/วัสดุ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป : ครุภัณฑ์สำนักงาน	๔	๑.๐๙	๓๙,๒๐๐	๐.๒๕	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา : ครุภัณฑ์สำนักงาน	๔	๑.๐๙	๓๕,๐๐๐	๐.๐๒	กองการศึกษา
แผนงานบริหารงานคลัง : ครุภัณฑ์สำนักงาน	๑		๓๕,๐๐๐		
แผนงานบริหารงานทั่วไป : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๑	๑.๐๙	๓,๓๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
แผนงานบริหารงานคลัง : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๑	๐.๕๔	๓๒,๐๐๐	๐.๐๘	กองคลัง
แผนงานการศึกษา : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๒	๑.๐๙	๕๑,๐๐๐	๐.๑๕	กองการศึกษา
แผนงานสังคมสงเคราะห์ : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๒	๑.๐๙	๓๔,๕๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน : ครุภัณฑ์เกษตร	๑		๒๗,๐๐๐		สำนักปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน : ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๑		๙,๕๐๐		สำนักปลัด
แผนงานบริหารทั่วไป : ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๑	๐.๕๔	๗๕,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน : ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๑	๐.๕๔	๗๕,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด
แผนงานบริหารงานคลัง : ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม	๑	๐.๕๔	๗๐๐,๐๐๐	๑.๑๕	กองคลัง
รวม	๒๐	๗.๖๑	๑,๑๑๖,๕๐๐	๒.๒๘	-

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แผนงาน/ประเภทครุภัณฑ์/วัสดุ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
แผนงานบริการทั่วไป : วัสดุสำนักงาน	๑	๔.๐๑๖	๓๐,๐๐๐	๓.๓๗	สำนักปลัด
แผนงานบริการทั่วไป : วัสดุงานบ้านงานครัว	๑	๔.๐๑๖	๑๕,๐๐๐	๑.๖๘	สำนักปลัด
แผนงานบริการทั่วไป : วัสดุก่อสร้าง	๑	๔.๐๑๖	๕๐,๐๐๐	๕.๖๑	สำนักปลัด
แผนงานบริการทั่วไป : วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑	๔.๐๑๖	๕๐,๐๐๐	๕.๖๑	สำนักปลัด
แผนงานบริการทั่วไป : วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑	๔.๐๑๖	๑๓๐,๐๐๐	๑๔.๖๐	สำนักปลัด
แผนงานบริการทั่วไป : วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑	๔.๐๑๖	๒๐,๐๐๐	๒.๒๔	สำนักปลัด
แผนงานบริการทั่วไป : วัสดุคอมพิวเตอร์	๑	๔.๐๑๖	๒๐,๐๐๐	๒.๒๔	สำนักปลัด
งานวางแผนสถิติและวิชาการ : วัสดุสำนักงาน	๑	๔.๐๑๖	๕,๐๐๐	๐.๕๖	สำนักปลัด
งานบริหารงานคลัง : วัสดุสำนักงาน	๑	๔.๐๑๖	๒๐,๐๐๐	๒.๒๔	กองคลัง
งานบริหารงานคลัง : วัสดุคอมพิวเตอร์	๑	๔.๐๑๖	๑๕,๐๐๐	๑.๖๘	กองคลัง
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน : วัสดุสำนักงาน	๑	๔.๐๑๖	๕,๐๐๐	๐.๕๖	สำนักปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน : วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑	๔.๐๑๖	๕๐,๐๐๐	๕.๖๑	สำนักปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน : วัสดุเครื่องดับเพลิง	๑	๔.๐๑๖	๒๐,๐๐๐	๒.๒๔	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา : วัสดุสำนักงาน	๑	๔.๐๑๖	๔๐,๐๐๐	๔.๔๙	กองการศึกษา
แผนงานการศึกษา : คอมพิวเตอร์	๑	๔.๐๑๖	๒๐,๐๐๐	๒.๒๔	กองการศึกษา
แผนงานสาธารณสุข : วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑	๔.๐๑๖	๕๐,๐๐๐	๕.๖๑	สำนักปลัด
แผนงานสาธารณสุข : วัสดุอื่น	๑	๔.๐๑๖	๕๐,๐๐๐	๕.๖๑	สำนักปลัด
แผนงานสังคมสงเคราะห์ : วัสดุสำนักงาน	๑	๔.๐๑๖	๕,๐๐๐	๐.๕๖	สำนักปลัด
แผนงานเคหะและชุมชน: วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑	๔.๐๑๖	๑๓๐,๐๐๐	๑๔.๖๐	กองช่าง
แผนงานเคหะและชุมชน: วัสดุก่อสร้าง	๑	๔.๐๑๖	๖๐,๐๐๐	๖.๗๔	กองช่าง
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ : วัสดุกีฬา	๑	๔.๐๑๖	๗๐,๐๐๐	๗.๘๖	กองการศึกษา

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : วัสดุสำนักงาน	๑	๔.๐๑๖	๑๐,๐๐๐	๑.๑๒	กองช่าง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : วัสดุก่อสร้าง	๑	๔.๐๑๖	๑๐,๐๐๐	๑.๑๒	กองช่าง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : วัสดุคอมพิวเตอร์	๑	๔.๐๑๖	๑๕,๐๐๐	๑.๖๘	กองช่าง
รวม	๒๔	-	๘๕๐,๐๐๐	-	-

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบึงสามพัน

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. กลยุทธ์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา : ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยคูสิต ม.๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. (รายละเอียดตามประมาณการที่องค์การ บริหารส่วนตำบลกาหลงกำหนด)	๘๕,๖๘๐	พื้นที่ ตำบลกาหลง	กองช่าง																		
๒.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยต้นปาริม ม.๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. (รายละเอียดตามประมาณการที่องค์การ บริหารส่วนตำบลกาหลงกำหนด)	๑,๓๕๑,๒๐๐	พื้นที่ ตำบลกาหลง	กองช่าง																		
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยทางเข้าลานสนามบิน ม.๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. (รายละเอียดตามประมาณการที่องค์การ บริหารส่วนตำบลกาหลงกำหนด)	๕๗๑,๒๐๐	พื้นที่ ตำบลกาหลง	กองช่าง																		
๔.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยไต้ะนะ ม.๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. (รายละเอียดตามประมาณการที่องค์การ บริหารส่วนตำบลกาหลงกำหนด)	๘๕,๖๘๐	พื้นที่ ตำบลกาหลง	กองช่าง																		

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. กลยุทธ์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา : ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๕.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยที่ปักธงชัย ม.๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. (รายละเอียดตามประมาณการที่องค์การ บริหารส่วนตำบลกาหลงกำหนด)	๑๓๔,๒๐๐	พื้นที่ ตำบลกาหลง	กองช่าง																	
๒.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยแบะไช๊ะ ม.๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. (รายละเอียดตามประมาณการที่องค์การ บริหารส่วนตำบลกาหลงกำหนด)	๑๗๑,๓๖๐	พื้นที่ ตำบลกาหลง	กองช่าง																	
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอ ยอคูมา ม.๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. (รายละเอียดตามประมาณการที่องค์การ บริหารส่วนตำบลกาหลงกำหนด)	๒๕๔,๒๐๐	พื้นที่ ตำบลกาหลง	กองช่าง																	

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒. กลยุทธ์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๖) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ: งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑.	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาต้านยาเสพติด	๑๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลกาหลง	กองการศึกษา																		
๒.	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	๙๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลกาหลง	กองการศึกษา																		
๓.	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการและกีฬาอำเภอสรีสาคร	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น เจ้าภาพ เพื่อดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการและกีฬาอำเภอสรีสาคร	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขตอำเภอสรีสาคร	กองการศึกษา																		

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒. กลยุทธ์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๗) แผนงบกลาง: งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔,๐๕๒,๔๐๐	อบต.กาหลง	สำนักปลัด																	
๒.	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้ แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๔๐๖,๐๐๐	อบต.กาหลง	สำนักปลัด																	
๓.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว	๓๐,๐๐๐	อบต.กาหลง	สำนักปลัด																	

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน: งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและ ทัศนศึกษาของผู้นำชุมชน กรรมการมัสยิด กลุ่มสตรีและ ผู้นำเยาวชน ผู้บริหาร สมาชิก สภา ท้องถิ่น พนักงานส่วน ตำบล และเจ้าหน้าที่ของ อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมสัมมนา และทัศนศึกษาของ ผู้นำชุมชน กรรมการมัสยิด กลุ่มสตรีและผู้นำ เยาวชน ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วน ตำบลและเจ้าหน้าที่ของ อบต.	๒๘๐,๐๐๐	อบต.กาหลง	สำนักปลัด																	

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	จัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้ สำนักงาน	๑๒,๕๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด				←													
๒.	จัดซื้อชั้นเก็บ แฟ้มเอกสาร ชนิด ๔๐ ช่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บ แฟ้มเอกสาร ชนิด ๔๐ ช่อง	๑๔,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด				←													
๓.	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	๔,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด				←													
๔.	จัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส	๑๒,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด				←													
รวมทั้งสิ้น			๓๙,๒๐๐																			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอกศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘													
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๒๔,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด	←													
๒.	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนัก งาน (จอแสดง ภาพขนาดไม่ น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนัก งาน (จอแสดง ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๓๒,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด	←													
๓.	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๕,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด	←													
รวมทั้งสิ้น			๖๑,๐๐๐																

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

๓. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ รถยนต์ส่วนกลาง ยานพาหนะ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๗๕,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด																	
รวมทั้งสิ้น			๗๕,๐๐๐																			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

๓. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เปลี่ยนปะปู่ เปลี่ยนแคชชีใหม่	๗๕,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด																	
		รวมทั้งสิ้น	๗๕,๐๐๐																			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดตราด

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๑.๑ แผนงานการศึกษา: งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา : ค่าวัสดุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	วัสดุงานบ้านงานครัว - ค่าอาหารเสริมนม	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่า ขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ กลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู โต๊ะ ฯลฯ	๑,๐๘๓,๑๙๙	อบต. กาหลง	กองการศึกษา																	
รวมทั้งสิ้น			๑,๐๘๓,๑๙๙																			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอสรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

แบบ ผด. ๐๒/๑

๙. ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง

๙.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงซึ่งมีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป	๒๐,๐๐๐	อบต. กาหลง	สำนักปลัด																	
		รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐																			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง