

คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง



คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่6) พ.ศ. 2562 ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ตามมาตรา 66 องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (4) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) มาตรา 16 (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ปฏิบัติงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่ต้องตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับหนังสือสั่งการ ก่อนลงมือปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสอดคล้องแนวทางในการปฏิบัติงาน ผลสัมฤทธิ์สู่กระบวนการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยมุ่งหมายเจ้าหน้าที่ใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและประกอบ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๑
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	๒
แผนผังขั้นตอน	๓
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๔

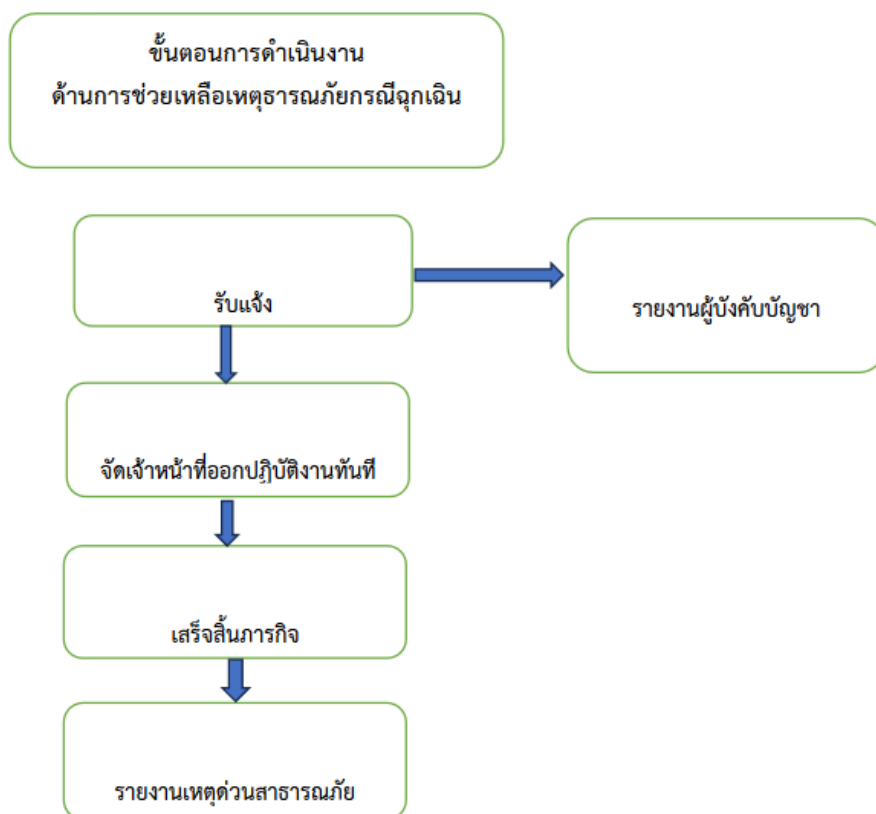
คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย: งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
กาหลง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นงานที่เกี่ยวกับการบริการสาธารณะนับตั้งแต่สำรวจความเสี่ยง
การระงับเหตุ ตลอดจนการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์หลังเกิดเหตุ

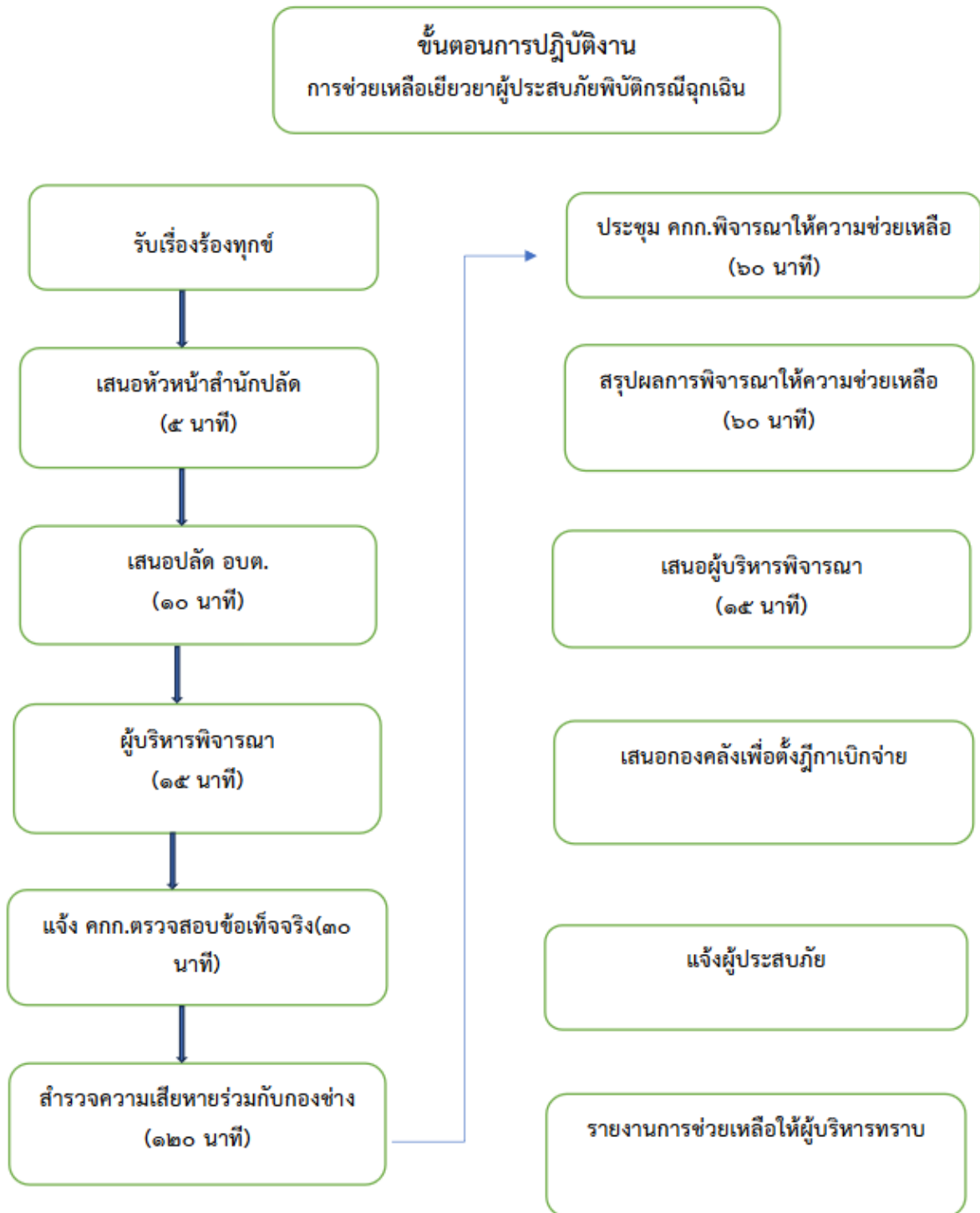
สำหรับคู่มือฉบับนี้ นำเสนอกระบวนการให้บริการและขอรับการช่วยเหลือ จากองค์การบริหารส่วน
ตำบลกาหลง มีรายละเอียด

๑. ชื่อกระบวนการงาน: การให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณภัย

๒. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาแต่ละขั้นตอน



(รวม ๔ ขั้นตอน ปฏิบัติทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ)



(รวม ๑๒ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน นับแต่วันที่เกิดสาธารณภัย)

๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
๓.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. สถานที่ให้บริการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

๕. ระยะเวลาเปิดให้บริการ

ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง

๕.๑ กรณีเหตุวุ่นด้านสาธารณภัยให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๕.๒ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐-๑๖:๓๐ (ไม่มีพักเที่ยง)

๖. ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

๖.๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๓๕๒๐๖๗๓

๖.๒ เว็บไซต์ติดต่อ <https://www.kalonglocal.go.th>

